

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności :
1.	
1.1	nazwę jednostki <i>Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Szczodrzykowie</i>
1.2	siedzibę jednostki <i>SZCZODRZYKOWO</i>
1.3	adres jednostki <i>ul. Ogrodowa 21 62-035 Kórnik</i>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <i>Działalność oświatowa - PKD 8520 Z</i>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <i>01.01.2020 - 31.12.2020 r.</i>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe <i>Nie dotyczy</i>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki ) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji ) <i>Jednostka prowadzi działalność oświatową finansowaną przez organ prowadzący tj. Miasto i Gminę Kórnik. W sposób przewidziany ustawą o rachunkowości stosuje odpowiednie zasady w prowadzeniu ksiąg rachunkowych. Ze szczególną starannością prowadzona jest ewidencja dochodów i wydatków związanych ze statutową działalnością jednostki. Wycena środków trwałych jest zgodna z zasadami prowadzenia ksiąg. Ewidencja środków trwałych odbywa się na bieżąco dla towarów o przedłużonym okresie używalności powyżej ceny nabycia 10,000 PLN. Pozostałe wyposażenie ewidencjonowane jest w ewid. ilościowo wart. /wart. zakupu pow. 500 PLN. lub ilościowo. Od środków trwałych oraz wart. niematerialnych i prawnych dokonuje się odpisów amortyzacyjnych metodą liniową. Jednorazowo umarza się pozostałe wyposażenie jednostki.</i>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności :
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego-podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczące czasowej amortyzacji lub umorzenia <i>zał. 1.1</i>
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury- o ile jednostka dysponuje takimi informacjami <i>Nie dotyczy</i>
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <i>Nie dotyczy</i>
1.4	wartości gruntów użytkowanych wieczysto <i>Nie dotyczy</i>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułów umów leasingu <i>zał. 1.5 - nie dotyczy</i>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych <i>Nie dotyczy</i>
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) <i>zał. 1.7 - nie dotyczy</i>
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenie na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym. <i>Nie dotyczy</i>
1.9	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidzianym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty. a) powyżej 1 roku do 3 lat b) powyżej 3 do 5 lat c) powyżej 5 lat <i>Nie dotyczy</i>
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingowe zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrócić z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego <i>Nie dotyczy</i>
1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń <i>Nie dotyczy</i>
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie <i>zał. 1.13</i>
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie <i>zał. 1.14</i>

1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze <i>zał. 1.15</i>
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym <i>zał. 2.2 - Nie dotyczy</i>
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie <i>zał. 2.3 - Wydatki rzeczowe spowodowane pandemią COVID-19 na zakup środków odkażających, czystości i ochrony osobistej dla uczniów i pracowników na kwotę 19.905,00. Realizacja projektu Unijnego E-Liga Szkoła na kwotę 4.542,03, Realizacja projektu pn. Lepszy świat i ja w nim - Fundacja Polsko - Amerykańska na kwotę 3.990,33</i>
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochod budżetowych <i>Nie dotyczy</i>
2.5	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

DYREKTOR SZKOŁY

Główny księgowy

10.03.21

*M. Dominiak*  
mgr Marzena Dominiak

Bogumiła Domagała